

Bewerbung bis: 06.10.2024

„Hausmeister*in“ (m/w/d)

Volkshochschule der Stadt Aachen

In der Volkshochschule Aachen ist zum 01.11.2024 in der Verwaltungsabteilung im Team Hausverwaltung (E42/1200) die Stelle als Hausmeister*in (m/w/d) unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Der Arbeitseinsatz erfolgt im rollierenden Einsatzsystem an mehreren Standorten der Volkshochschule Aachen. Die zu Grunde liegende Reinigungsfläche beträgt insgesamt 3.983,03 m².

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 5 TVöD (Teil V Nr. 2 Abs. 9 TVöD NRW) ausgewiesen.

Die Volkshochschule Aachen ist das kommunale Weiterbildungszentrum der Stadt Aachen. Als eigenbetriebsähnliche Einrichtung bietet sie ein Programm im Umfang von etwa 2.900 Veranstaltungen mit 53.000 Unterrichtsstunden und etwa 23.000 Teilnehmenden pro Jahr an. Sie ist zertifiziert nach LQW (Lernerorientierte Qualitätstestierung in der Weiterbildung).

Das Team der Hausverwaltung besteht aus derzeit sechs Hausmeistern, die sich um die Kernaufgaben Sauberkeit, Sicherheit und Ordnung der Volkshochschule kümmern.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Verantwortung für die Sicherheit, Sauberkeit und Ordnung in den Dienstgebäuden bzw. auf den dazugehörigen Grundstücken sowie für den Brandschutz im Sinne der Brandschutzordnung
- Kontrolle der Arbeitsleistung der Ihnen zugewiesenen Dienstkräfte/ Reinigungskräfte
- Durchführung kleinerer Reparatur- und Wartungsarbeiten
- Mithilfe bei Umzügen innerhalb der Gebäude
- Überwachung der durch Handwerker*innen ausgeführten Arbeiten
- Herrichtung der Räumlichkeiten bei schulischen und außerschulischen Veranstaltungen
- Bedienung der technischen Anlagen
- Umgang mit den bei der vhs eingesetzten Medien

Kennzeichen	E 42/1200-2024-002644
-------------	-----------------------

Teilzeit / Vollzeit	beides
---------------------	--------

Befristung	unbefristet
------------	-------------

Stunden / Woche	39 Std.
-----------------	---------

Vergütung	EG 5 TVöD
-----------	-----------

Kontakt

Stellenprofil

Sabine Theissen
0241 4792-117

Bewerbungsformalitäten

Désirée Mülleners
0241 432-11341

Allgemeine Bewerbungshinweise

Die Stadt Aachen fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter*innen. Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von qualifizierten Personen, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Geschlecht oder sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

- Schnee- und Eisbeseitigung auf dem Grundstück und auf den hierzu gehörenden Gehwegen

Das bringen Sie mit

- eine abgeschlossene handwerkliche oder technische Berufsausbildung in einschlägigen Berufsfeldern, z.B. in den Berufsfeldern Installation, Elektroberufe, Holzverarbeitung oder Schlosser
- alternativ eine mindestens vierjährige Berufserfahrung in einer Tätigkeit als Hausmeister*in
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbereitschaft
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und einen ausgeprägten Sinn für Ordnung
- ein freundliches und sicheres Auftreten im persönlichen Umgang mit den Teilnehmer*innen und den Kolleg*innen
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Bereitschaft zur Teilnahme an vorgeschriebenen Weiterbildungen
- Bereitschaft zum Arbeiten im Schichtdienst und an Wochenenden
- Bereitschaft zum selbstständigen Arbeiten

Wünschenswert

- mindestens zweijährige Berufserfahrung im abgeschlossenen handwerklichen oder technischen Ausbildungsberuf oder in einer Tätigkeit als Hausmeister*in/Hauswart*in/Schulhausmeister*in/Hilfshausmeister*in
- Führerschein der Klasse B
- Umgang mit der bei der Stadt Aachen eingesetzten Standardsoftware (Word, Excel, GroupWise)

Das bieten wir

- Arbeiten bei einem der drei größten Arbeitgeber der Region mit rund 6.300 Mitarbeitenden
- Verantwortung und Raum zur Mitgestaltung
- respektvolle und faire Arbeitsbedingungen
- Fort- und Weiterbildungen zur beruflichen und persönlichen Entwicklung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Jobticket für den ÖPNV
- Zusatzversorgung zur betrieblichen Altersvorsorge
- ein umfassendes Arbeitsschutz- und Gesundheitsmanagement
- einen sicheren Arbeitsplatz mit unbefristetem Arbeitsvertrag
- einen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche

Volkshochschule Aachen E 42

Die Volkshochschule Aachen ist das kommunale Weiterbildungszentrum der Stadt Aachen. Als eigenbetriebsähnliche Einrichtung bietet sie ein Programm im Umfang von etwa 2.900 Veranstaltungen mit 84.000 Unterrichtsstunden und etwa 38.000 Teilnehmenden pro Jahr an. Sie ist zertifiziert nach LQW (Lernerorientierte Qualitätstestierung in der Weiterbildung).

Die Besetzung der Stelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich. Wir bieten flexible Arbeitszeiten und -formen, wie mobiles Arbeiten. Diese orientieren sich an dienstlichen Belangen sowie den verschiedenen Lebensmodellen.

Die Eingruppierung von Beschäftigten erfolgt in Abhängigkeit von der vorliegenden Qualifikation maximal bis zur EG 5 TVöD.

Der Auswahlprozess zur Besetzung der Funktion setzt sich zusammen aus einer Vorauswahl und einem sich anschließenden Auswahlverfahren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive eines Anschreibens mit Bewerbungsmotivation, eines Lebenslaufes, Zeugnissen und Prüfungs-/Beschäftigungsnachweisen.

Nutzen Sie unsere Online-Bewerbung. In Ausnahmefällen können Sie Ihre Bewerbung postalisch einreichen:

Stadt Aachen, Fachbereich Personal und Organisation, FB 11/330 – z.Hd. Frau Mülleners, 52058 Aachen

[IMPRESSUM](#) [AACHEN.DE](#) [DATENSCHUTZ](#) © STADT AACHEN

